

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI VERONA

RICHIESTA D'OFFERTA N. 2343967

ORGANIZZAZIONE 'FULL SERVICE' DELL'EVENTO VERONA FASHION 2019

INIZIATIVA MEPA "SERVIZI DI ORGANIZZAZIONE EVENTI"

CIG: 794727177E

CAPITOLATO D'ONERI

Sommario

Art. 1) OGGETTO E CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO.....	2
Art. 2) PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	7
Art. 3) PREZZI E AGGIUDICAZIONE	8
Art. 4) MODIFICHE DI CONTRATTO	9
Art. 5) DANNI A PERSONE O COSE	9
Art. 6) PENALITA' E INADEMPIMENTO.....	10
Art. 7) SUBAPPALTO	10
Art. 8) DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO	10
Art. 9) GARANZIA PROVVISORIA E GARANZIA DEFINITIVA	10
Art. 10) VARIE.....	10

Tutte le previsioni del presente Capitolato d'oneri sono da intendersi come aggiuntive e, ove in contrasto, prevalenti rispetto alle Condizioni generali di contratto e al Capitolato Tecnico allegati al Bando di Abilitazione "Servizi", categoria "Servizi di organizzazione eventi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

Per quanto concerne gli aspetti tecnico-organizzativi dell'evento, si prega di contattare l'Ufficio Promozione – Dott. Sartori Simone, tel. n. 045/8085860– simone.sartori@vr.camcom.it

L'unità organizzativa referente per quanto concerne gli aspetti amministrativo-contabili è l'Ufficio Provveditorato, e-mail: provved@vr.camcom.it – tel. 045 8085820/818.

I potenziali fornitori potranno rivolgersi all'ufficio Promozione (045.8085860 – 762-852) per chiedere di effettuare un sopralluogo presso le sedi di svolgimento dell'evento.

Art. 1) OGGETTO E CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Il presente atto ha ad oggetto la fornitura, in un unico lotto, di servizi vari da rendersi nel corso dell'iniziativa promozionale nel settore della moda "Verona Fashion", che si terrà a Verona, dal 21 al 23 settembre 2019, per valorizzare l'asset moda all'interno del contesto dell'attrattiva turistica scaligera.

L'iniziativa Verona Fashion è strutturata in una sfilata di moda, incontri b2b con buyer esteri sulla base del seguente programma di massima:

- **sabato 21 settembre 2019** dalle ore 19.00 Sfilata di moda, a seguire networking buffet, presso le ex Gallerie Mercatali di Verona, in Viale del Lavoro (superficie di parte dello stabile che andrà utilizzato è di circa 3000 mq);
- **domenica 22 settembre 2019** dalle ore 13.00 alle ore 18.00 B2B con buyer internazionali e mostra espositiva, presso il Salone d'Ingresso della Camera di Commercio di Verona, Corso Porta Nuova 96.

L'aggiudicatario dovrà svolgere il servizio di "**organizzazione full service**" degli eventi correlati all'iniziativa "Verona Fashion", fatta eccezione per la selezione e l'ospitalità dei buyer.

Sabato 21 settembre 2019

I servizi minimi richiesti per la realizzazione della sfilata di moda presso le Gallerie Mercatali sono i seguenti:

A) Ideazione e progettazione dell'evento

Per quanto riguarda la sfilata di moda l'aggiudicatario dovrà individuare un tema caratterizzante. Alcuni esempi potrebbero essere:

- c'era una volta (es. fiabe, etc...);
- il circo;
- tema caratterizzante location es. ortofrutta - mercato ortofrutticolo;
- tema areniano es. Aida,

- il cinema.

In ogni caso l'aggiudicatario potrà proporre altre tematiche che saranno oggetto di valutazione. E' a giudizio insindacabile della Commissione di valutazione della Camera di Commercio di Verona l'accettazione o meno delle proposte pervenute.

B) Creatività ed ideazione del concept di comunicazione

L'aggiudicatario dovrà proporre un concept di comunicazione. In particolare, dovrà curare la progettazione e la stampa del materiale di comunicazione dell'evento.

L'aggiudicatario dovrà occuparsi delle seguenti attività:

- ideazione dell'immagine coordinata dell'evento e sua declinazione sui materiali e prodotti di comunicazione realizzati. Tutti i materiali di comunicazione realizzati dovranno essere in linea con l'immagine dell'ente e concordati con i referenti della Camera di Commercio;
- progettazione e stampa materiale di comunicazione dell'evento;
- per la sfilata di moda, realizzazione grafica e stampa di 250 inviti pieghevoli con buste personalizzate per le imprese, 200 inviti alle autorità che dovranno essere predisposti su carta pregiata/speciale con buste personalizzate, 200 pass con relativi porta badge con cordoncino personalizzato, 200 locandine, 100 manifesti cm. 50x70, 500 book con elenco contatti, foto e descrizione delle imprese partecipanti in italiano ed inglese (con traduzioni a carico dell'aggiudicatario) da distribuire durante l'evento;
- realizzazione di gadget dell'evento (almeno 500);
- realizzazione servizio fotografico della sfilata di moda con fornitura di immagini per ciascuna impresa partecipante;
- realizzazione di almeno 100 scatti fotografici prima e durante la sfilata per comunicati stampa e/o social network. I suddetti scatti devono essere forniti in tempo reale alla Camera di Commercio in formato elettronico al referente il cui nominativo sarà comunicato all'aggiudicatario;
- realizzazione di un video pre-evento e post-evento della durata di circa 2 minuti per i social che proponga in chiave emozionale l'evento;
- realizzazione riprese video di tutta la sfilata da consegnare a ciascuna impresa partecipante;
- azioni di web-marketing e comunicazione sui Media e sui Social Network. Le pagine, i profili e i canali creati sui social resteranno di proprietà della Camera di Commercio di Verona;
- servizi inerenti le attività di promozione e di comunicazione istituzionale e delle singole iniziative in collaborazione con i referenti della Camera di Commercio di Verona: es. campagna pubblicitaria, news per sito internet, redazione testi, interviste alle imprese partecipanti, pianificazione e acquisto spazi media, gestione delle attività di stampa, organizzazione di conferenza stampa, organizzazione di eventi (aperitivo, flash mob o altro);
- coinvolgimento riviste di settore e altri media per pubblicizzare l'evento.

C) Allestimento e noleggio di ogni materiale o servizio necessario allo svolgimento dell'evento

L'aggiudicatario dovrà fornire per la sfilata di moda:

- ideazione e realizzazione di una scenografia, adatta alla location (ivi compresa l'illuminazione

coreografica sia della facciata esterna che delle arcate interne, red carpet interno ed esterno, almeno due schermi videowall, postazione per foto-video-interviste vip, etc...), che richiami il tema proposto. Il progetto di ideazione sarà oggetto di valutazione. Potrà essere previsto, a titolo di esempio, l'utilizzo di strumentazione multimediale, proiezioni, addobbi floreali, etc;

- allestimento delle strutture con passerella, platea e posti a sedere (circa 500 posti a sedere), e fornitura di eventuali transenne o altre delimitazioni, qualora necessarie;
- allestimento backstage con tutte le attrezzature necessarie (specchi, stender, etc...);
- noleggio e gestione impianto audio-luci con tecnici ed assistenza;
- predisposizione di colonne sonore ad hoc di accompagnamento dell'evento con eventuale presenza di disk-jockey;
- allacciamenti e consumi (energia elettrica e acqua): per qualsiasi intervento occorre rivolgersi ai responsabili di Verona Fiere.

D) realizzazione di eventi collaterali

L'aggiudicatario deve prevedere la realizzazione di eventi collaterali, come, ad esempio, intrattenimenti musicali pre e post sfilata adatti a promuovere la sfilata di moda e a coinvolgere il pubblico presente. I diritti Siae saranno a carico dell'aggiudicatario.

E) Risorse umane

- fornitura di minimo 20 (venti) tra indossatrici (taglia 40-44) e indossatori (taglia 48-52);
- fornitura di un numero adeguato di assistenti alla vestizione delle modelle/modelli;
- fornitura di un adeguato numero di acconciatori e truccatori;
- servizio hostess/steward (almeno 8) per la sfilata di moda per accoglienza ospiti e accompagnamento in sala con ottima conoscenza delle lingua italiana ed inglese;
- servizio hostess/steward (almeno 1) per accoglienza imprese al backstage.

F) Speaker/presentatore

Richiesta di speaker/presentatore per la sfilata di moda appartenente al mondo dello spettacolo in grado di elevare la qualità dell'evento "Verona Fashion".

Lo speaker/presentatore dovrà rendersi disponibile a:

- interviste pre-evento;
- realizzazione di almeno un post relativo all'evento, da pubblicare nei social dove risulta maggiormente presente;
- presenza al buffet post sfilata.

La gestione dell'accoglienza e dell'ospitalità dello speaker/presentatore è a carico dell'aggiudicatario.

G) Assistenza, coordinamento e servizi accessori

L'aggiudicatario dovrà garantire:

- disponibilità a partecipare agli incontri organizzativi con le imprese partecipanti e il personale della Camera di Commercio di Verona;
- assistenza alle imprese fornitrici di abiti durante tutte le fasi dell'evento;
- coordinamento dell'evento in loco, gestione di tutti i rapporti con eventuali subfornitori e

- coordinamento dell'organizzazione in loco, incluse le operazioni di allestimento e disallestimento;
- predisposizione della documentazione per l'ottenimento delle autorizzazioni necessarie allo svolgimento dell'evento (es. impatto acustico, etc...);
 - espletamento pratiche (es. SIAE);
 - servizio di facchinaggio, montaggio, disallestimento e trasporto;
 - servizio di guardaroba custodito;
 - servizio di traduzione in inglese dei testi descrittivi forniti dalle imprese partecipanti per la predisposizione del book;
 - gestione di eventuali zone di parcheggio esterno dedicate sia per il pubblico che per fornitori e tecnici, prevedendo almeno 2 parcheggiatori il giorno 21 settembre presso le Gallerie Mercatali;
 - monitoraggio dell'efficacia delle azioni di comunicazione e dell'esito complessivo dell'evento attraverso, ad esempio, stime del numero di contatti realizzati, quantità di materiali distribuiti, spazi riservati dai media all'evento, sondaggi con questionari, gestione dell'attività di reportistica dei dati raccolti.

H) Emergenza e security

L'aggiudicatario dovrà fornire personale addetto al servizio di sicurezza e gestione delle emergenze (con formazione adeguata dimostrabile). Raffrontandosi anche con VeronaFiere S.p.A, proprietaria delle Gallerie Mercatali, l'aggiudicatario dovrà predisporre tutta la documentazione eventualmente necessaria relativa ai materiali impiegati, al piano di emergenza antincendio, alle procedure di emergenza adottate per il progetto da realizzare, alla dichiarazione di corretto montaggio, etc... Saranno a carico dell'aggiudicatario tutte le spese relative alla sicurezza e alla gestione del rischio, ivi incluso il presidio sanitario ed il cd. servizio di steward per la gestione del pubblico (controllo accessi e dell'afflusso e deflusso della manifestazione).

I) Catering

L'aggiudicatario dovrà fornire il seguente servizio di catering post sfilata:

- **servizio di networking buffet post sfilata** presso le Gallerie Mercatali (circa 400 pax – da confermare). Si richiede 1 (una) proposta di menù. Verrà premiata la proposta maggiormente innovativa che darà voce al binomio moda-cibo, tenendo eventualmente conto del tema della serata e/o i prodotti tipici veronesi.

Andranno fatte proposte idonee ad iniziative che richiedono un servizio accurato ed elegante e menù completi e variegati composti da preparazioni raffinate con impiego di alimenti e bevande di pregio. I menù dovranno comprendere almeno:

- finger food/antipasti
- 1 primo piatto caldo. Si richiede la disponibilità di fornire qualche pietanza idonea per persone con celiachia o altre intolleranze che verranno opportunamente segnalate
- Dolce, frutta di stagione, acqua, latte, caffè o the
- Vini DOC e DOGC veronesi.

Dovranno essere previste postazioni separate per il servizio delle varie pietanze in modo tale da garantire un afflusso ordinato in linea con l'esclusività della serata.

Dovranno essere forniti tavoli di appoggio rotondi mangia in piedi in numero adeguato per gli ospiti e tavoli rettangolari per l'appoggio delle pietanze, da posizionare garantendo adeguato spazio di movimento per gli ospiti, tovagliato lungo e fine in stoffa da cerimonia adeguato all'evento, piatti di ceramica bianca, posateria in metallo, calici in vetro adeguati sia per i vini bianchi che rossi, bicchieri in vetro per acqua, tazze e tazzine in ceramica.

Dovranno essere predisposti cubi (eventualmente illuminati) e/o divanetti per qualche seduta.

Dovrà essere previsto un numero minimo di camerieri pari a 1 ogni 15 partecipanti, ivi compresi camerieri per sbarazzo in sala.

Gli abiti e gli indumenti per la sfilata saranno forniti dalle imprese veronesi del settore da individuarsi previa selezione da parte della Camera di Commercio di Verona. Sarà, invece, a carico dell'aggiudicatario la fornitura dell'abbigliamento da utilizzare per la sfilata di calzature ed accessori.

Copertura assicurativa obbligatoria

L'aggiudicatario è obbligato a produrre una Polizza di Responsabilità Civile Terzi e All Risk con un massimale unico minimo di € 2.500.000,00 (duemilionicinquecentomila/00) per tutti i danni, ivi compresi quelli da incendio ed assimilabili e su tutti i beni propri e/o di terzi presenti, anche temporaneamente, nell'ambito delle ex Gallerie Mercatali.

La copertura assicurativa, che dovrà coprire anche i danni causati dalle imprese sub-appaltatrici, decorre dalla data prevista per l'inizio della prestazione e dovrà avere durata sino alla data contrattualmente prevista per il termine della prestazione.

Domenica 22 Settembre 2019

I servizi minimi richiesti per l'organizzazione dei B2B che si terranno presso la sede della Camera di Commercio di Verona, sita in Verona, Corso Porta Nuova n. 96, sono i seguenti:

1) Allestimento e noleggio di:

- allestimento 30 tavoli per realizzazione B2B (dimensione 120x80 cm circa) e mostra espositiva (nella mattinata di domenica 22 settembre 2019 – orario da concordare); i tavoli dovranno essere in ottimo stato in quanto non verranno coperti da drappi;
- circa 30 stender per abiti;
- circa 30 paline (dimensione minima A3) per indicazione nominativo impresa partecipante;
- realizzazione delle grafiche con la stampa dei nominativi delle imprese partecipanti da inserire nelle paline;
- 1 cassa acustica con 1 microfono gelato ed assistenza tecnica reperibile.

2) light lunch per B2B per circa 50 persone presso la Camera di Commercio di Verona.

In merito al menù andranno fatte proposte idonee ad un light lunch di lavoro che comprendano prodotti del territorio veronese con:

- selezione di antipasti
- 1 primo piatto caldo. Si richiede la disponibilità di fornire qualche pietanza idonea per persone con celiachia o altre intolleranze che verranno opportunamente segnalate;
- dolci, frutta di stagione, acqua caffè o the;
- vini DOC e DOCG veronesi

Dovranno essere forniti tavoli di appoggio mangia in piedi in numero adeguato per gli ospiti e tavoli rettangolari per l'appoggio delle pietanze, stoviglie, calici per vino bianco e rosso, bicchieri per acqua, tazze, tazzine e posate garantendo adeguato spazio di movimento per gli ospiti.

Il personale a disposizione dovrà essere professionalmente preparato e in numero adeguato al numero definitivo degli ospiti. Indicativamente serviranno piastre per il riscaldamento dei cibi e frigoriferi per garantire un corretto mantenimento della temperatura dei vini.

L'aggiudicatario dovrà avvalersi di personale qualificato idoneo allo svolgimento dei servizi e dovrà garantire per tutta la durata del servizio una persona di riferimento (Referente dell'esecuzione del contratto). Dovrà essere in ogni caso garantita la disponibilità da parte dell'aggiudicatario a recarsi presso la sede dell'Ente Camerale o presso la location dove si svolgerà l'iniziativa per riunioni, risoluzioni di particolari problematiche e per qualsiasi altra necessità manifestata dalla stazione appaltante. Restano a carico dell'appaltatore tutti gli oneri relativi a trasferte, vitto e alloggio delle persone impiegate nell'erogazione del servizio.

Art. 2) PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'aggiudicatario dovrà garantire i servizi minimi richiesti con la presente RdO, mentre **saranno oggetto di valutazione tutte le offerte di prestazioni aggiuntive migliorative.**

Quale requisito di ammissibilità alla partecipazione alla presente RdO è prevista la comprovata e documentata esperienza (attraverso foto, siti, comunicati di stampa, etc...) nell'organizzazione di sfilate di moda e/o altre tipologie di eventi glamour negli ultimi tre anni (2016 – 2018).

Il preventivo che l'Impresa vorrà formulare dovrà contenere, **a pena di esclusione**, la descrizione dei servizi e materiali offerti nonché il prezzo complessivo di fornitura.

Sempre a pena di esclusione, l'offerta dovrà comunque essere così formulata:

1. **Una soluzione progettuale (completa di creatività e grafica)**: l'aggiudicatario dovrà presentare una dettagliata SCHEDA DI PROGETTO ESECUTIVO contenente:
 - il dettaglio di tutti i servizi richiesti per la realizzazione dell'attività;
 - il tema e la proposta scenografica della sfilata di moda;
 - eventuali servizi aggiuntivi / migliorativi;
 - la descrizione del Gruppo di lavoro;

Il Gruppo di Lavoro dovrà essere composto almeno dai seguenti membri:

- Responsabile di progetto, in grado di coordinare il gruppo di lavoro e fungere da unico referente, per il raccordo delle attività con la Camera di Commercio di Verona;

- Esperto tecnico audio-video-luci;
 - Esperto in comunicazione.
2. **1 proposta di menù networking buffet post sfilata**
 3. **1 proposta di allestimento del networking buffet post sfilata con indicazione:**
 - del numero di camerieri presenti durante il buffet
 4. **1 proposta di menu buffet lunch per B2B**
 5. **Piano di comunicazione, che comprende:**
 - **Lista speaker:** dovrà essere presentata una lista di almeno 3 speaker. E' a giudizio insindacabile della Commissione di valutazione della Camera di Commercio di Verona l'accettazione o meno delle proposte pervenute;
 6. **Crono-programma delle attività.**

Art. 3) PREZZI E AGGIUDICAZIONE

Saranno riconosciuti al Fornitore i prezzi indicati nella propria offerta economica, comunque inferiore ad **Euro 136.000,00 oltre Iva**, quale importo massimo a base d'asta.

Il fornitore:

- formulerà l'offerta avendo preso conoscenza di tutte le circostanze di fatto e di luogo, sia generali che particolari, che possono influire sulla determinazione delle condizioni economiche e che potranno incidere sull'esecuzione delle attività oggetto della fornitura;
- non ecciperà, nello svolgimento delle attività oggetto della fornitura, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal C.C. e non escluse dalla legge;
- avendo tenuto conto di quanto sopra nella formulazione dell'offerta, riterrà quest'ultima complessivamente congrua e remunerativa senza riserva alcuna.

L'affidamento avverrà in favore dell'offerta giudicata economicamente più vantaggiosa sulla base dei seguenti criteri:

- **costo complessivo** - (max 20 punti). Sarà attribuito il punteggio più alto all'Impresa che avrà offerto il costo complessivo più basso ed alle altre offerte in modo proporzionalmente decrescente;
- **valutazione tecnica** - (max 80 punti). Il punteggio più alto sarà attribuito all'offerta dell'Impresa che avrà presentato, ad insindacabile giudizio della commissione di valutazione nominata dalla CCIAA di Verona, la soluzione progettuale complessivamente più meritevole sulla base dei seguenti parametri e relativi punteggi:

CRITERI	Punteggi
a) Idea progettuale: funzionalità della proposta rispetto alle finalità dell'iniziativa	Punteggio assegnato da n. 0 (min.) a n. 15 (max) punti
b) Creatività e innovazione: originalità della proposta (ivi compreso il tema individuato e la	Punteggio assegnato da n. 0 (min.) a n. 20 (max) punti

scenografia)	
c) Qualità e rilevanza mediatica dello speaker	Punteggio assegnato da n. 0 (min.) a n. 15 (max) punti
d) Piano di comunicazione	Punteggio assegnato da n. 0 (min.) a n. 15 (max) punti
e) Networking Buffet post sfilata di moda (menù, allestimento e personale) e buffet lunch B2B (menu, allestimento e personale)	Punteggio assegnato da n. 0 (min.) a n. 10 (max) punti
f) Servizi aggiuntivi/migliorativi	Punteggio assegnato da n. 0 (min.) a n. 5 (max) punti
Totale massimo 80 punti	

Saranno ammesse alla fase successiva le offerte che, in merito agli elementi tecnici, avranno riportato almeno 48 punti sui 80 complessivi.

La predetta "soglia di sbarramento" è finalizzata ad eliminare offerte tecniche inidonee al raggiungimento dell'obiettivo finale perseguito dall'ente.

Il progetto dettagliato dell'evento da realizzare sarà approvato in via definitiva successivamente all'aggiudicazione del servizio, in accordo con l'Amministrazione.

Alle imprese partecipanti si richiede di garantire al meglio tutti i servizi sopra elencati affinché possa essere assicurata una corretta realizzazione dell'evento ed il buon esito dello stesso.

L'Ente si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della fornitura per cause sopraggiunte.

Art. 4) MODIFICHE DI CONTRATTO

Ogni modifica o variante alle prestazioni oggetto del contratto si intende disciplinata dalle disposizioni di cui all'art. 106 del D. L.gs. 50/2016 per quanto applicabile all'appalto in oggetto.

Qualora, in corso di esecuzione, si rendesse necessario un aumento od una diminuzione delle quantità previste dal presente capitolato, l'Affidatario sarà obbligato a fornirle alle medesime condizioni e prezzi pattuiti fino a variazioni che rientrino entro il 20% dell'importo dell'appalto.

Art. 5) DANNI A PERSONE O COSE

Il soggetto affidatario è direttamente responsabile dei danni derivanti da cause ad esso imputabili, di qualunque natura, che risultino arrecati dal proprio personale a persone e/o cose, nel corso del servizio di assistenza, in dipendenza di negligenze o di omissioni nell'esecuzione della prestazione.

La stazione appaltante non è responsabile dei danni eventualmente causati ai dipendenti ed alle attrezzature del soggetto affidatario che possono derivare da comportamenti di terzi estranei alla stazione stessa.

Il soggetto affidatario dovrà provvedere, senza indugio e a proprie spese, alla riparazione e/o sostituzione delle parti o degli oggetti danneggiati.

Art. 6) PENALITA' E INADEMPIMENTO

Le penali applicabili e le cause di applicazione delle stesse, sono quelle indicate nelle Condizioni Generali di Contratto del bando di abilitazione del MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione).

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali verranno contestati al Fornitore per iscritto. Qualora l'Ente, a causa dell'inadempimento del Fornitore, dovesse rivolgersi ad altra Impresa, saranno addebitati al Fornitore i maggiori oneri eventualmente sostenuti, fatto salvo l'eventuale risarcimento dei danni causati.

Art. 7) SUBAPPALTO

Il subappalto del servizio è consentito nei limiti ed alle condizioni previste dall'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 e a quanto riportato nelle Condizioni generali di contratto allegato al bando "Servizi"

Art. 8) DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

E' fatto assoluto divieto all'appaltatore di cedere a qualsiasi titolo il contratto, a pena di inefficacia della cessione medesima. In caso di inadempimento da parte dell'appaltatore degli obblighi del presente articolo, la Camera di Commercio, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di risolvere di diritto il contratto.

Art. 9) GARANZIA PROVVISORIA E GARANZIA DEFINITIVA

Ai fini della partecipazione alla procedura, l'offerta deve essere corredata da una garanzia provvisoria pari al 2 per cento del prezzo base. La garanzia provvisoria può essere costituita sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente. Si rinvia a quanto stabilito all'art. 93 del D. Lgs. 50/2016.

La garanzia definitiva dovrà essere costituita, sotto forma di cauzione o fideiussione, secondo le modalità indicate all' art. 103 del D. Lgs 50/2016, ed è pari al 10% dell'importo contrattuale.

Art. 10) VARIE

La comunicazione di aggiudicazione definitiva della fornitura, mentre obbligherà subito l'impresa, non obbligherà l'Amministrazione fino alla sottoscrizione definitiva del contratto.

Per quanto non risulta contemplato nel presente capitolato speciale si fa rinvio alle disposizioni del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i. e a quelle del Codice Civile.

L'OPERATORE ECONOMICO

(il legale rappresentante)