



Spett.le  
CAMERA DI COMMERCIO  
Ufficio Gestione Risorse Umane  
Corso Porta Nuova, 96  
37122 VERONA  
FAX 045.8085789  
Pec: [cciaa.verona@vr.legalmail.camcom.it](mailto:cciaa.verona@vr.legalmail.camcom.it)

**INCARICHI RETRIBUITI CONFERITI DA SOGGETTI ESTERNI, PUBBLICI O  
PRIVATI, A DIPENDENTI DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI VERONA**

(Art. 53 D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165)

**DICHIARAZIONE DI AVVENUTA LIQUIDAZIONE**

Da compilare a cura del soggetto conferente e da restituire **ENTRO 15 GIORNI  
DALL'EROGAZIONE DEL COMPENSO** alla Camera di Commercio di Verona

**Dati del dipendente**

Codice fiscale \_\_\_\_\_  
Cognome \_\_\_\_\_  
Nome \_\_\_\_\_  
Data di nascita \_\_\_\_\_

**Dati dell'incarico**

Codice fiscale/ Partita IVA  
del soggetto conferente \_\_\_\_\_  
Denominazione/ragione sociale  
del soggetto conferente \_\_\_\_\_  
Tipo e N° provvedimento di  
autorizzazione \_\_\_\_\_  
Data provvedimento di  
autorizzazione \_\_\_\_\_ (formato GG/MM/AAAA)  
Data inizio incarico \_\_\_\_\_ (formato GG/MM/AAAA)  
Data fine incarico \_\_\_\_\_ (formato GG/MM/AAAA)



**Dati liquidazione**

Data di erogazione del compenso \_\_\_\_\_ (formato GG/MM/AAAA)

Importo erogato (*lordo*) \_\_\_\_\_ (Euro)

Saldo  Sì  
 No

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
(luogo) (data)

\_\_\_\_\_  
Il Soggetto conferente  
(timbro e firma)



## **Informativa sul trattamento di dati personali**

La Camera di Commercio di Verona, intende qui fornirle le seguenti informazioni, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR o Regolamento UE), sulle modalità di trattamento dei dati personali acquisiti con il presente modulo.

### **1. Titolare del trattamento e DPO – Data Protection Officer**

Titolare del trattamento dei dati personali è la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Verona, con sede in Corso Porta Nuova n. 96 - 37122 Verona, fax 045/8085789, email [personale@vr.camcom.it](mailto:personale@vr.camcom.it), PEC [cciaa.verona@vr.legalmail.camcom.it](mailto:cciaa.verona@vr.legalmail.camcom.it). Al fine di meglio tutelare gli Interessati, nonché in ossequio al dettato normativo, il Titolare ha nominato un proprio DPO - Data Protection Officer o RPD - Responsabile della protezione dei dati personali (dati di contatto: [rpd@vr.legalmail.camcom.it](mailto:rpd@vr.legalmail.camcom.it)).

### **2. Finalità e Basi giuridiche del trattamento**

I dati personali forniti saranno trattati unicamente per la gestione del rapporto di lavoro dipendente destinatario dell'incarico. La base giuridica del trattamento dei dati comuni (dati identificativi) è da individuarsi nell'esecuzione di misure contrattuali di cui l'interessato è parte, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. b) del GDPR.

### **3. Origine dei dati**

I dati identificativi sono comunicati dal richiedente.

### **4. Natura del conferimento dei dati e conseguenze dell'eventuale mancato conferimento**

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporterà la decadenza dell'autorizzazione all'esercizio dell'incarico/attività rilasciata al dipendente.

### **5. Autorizzati, responsabili del trattamento, destinatari e modalità del trattamento**

I dati saranno trattati anche con l'ausilio di strumenti elettronici, esclusivamente da personale autorizzato e con l'impiego di misure finalizzate a garantire la riservatezza dei dati stessi.

I dati saranno inoltre trattati da soggetti esterni formalmente nominati dal Titolare del trattamento quali Responsabili del trattamento e da società che erogano i servizi di comunicazioni telematiche, di gestione e conservazione documentale.

I dati non saranno oggetto di diffusione, ma saranno oggetto di comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. 165/2001. Potranno inoltre essere comunicati ad altre Amministrazioni, in ottemperanza a norme di legge o di regolamento.

### **6. Trasferimento di dati in paesi extra UE**

Il Titolare può avvalersi, anche per il tramite dei propri Responsabili del trattamento, di società di comunicazioni telematiche, in particolare, di servizi di posta elettronica, che potrebbero far transitare i dati personali anche in Paesi non appartenenti all'Unione Europea. Tale trasferimento è attuato solo verso Paesi (o settori di questi) che sono stati oggetto di una decisione di adeguatezza o sulla base di clausole contrattuali tipo validate da un'Autorità di controllo europea e conformi ai modelli proposti dalla Commissione.

### **7. Periodo di conservazione dei dati personali**

I dati personali saranno trattati per tutto il periodo di fruizione dei permessi. Successivamente saranno conservati illimitatamente, all'interno del fascicolo del personale richiedente.

### **8. I suoi diritti**

In ogni momento Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare del trattamento, i diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento UE. In particolare, Lei ha il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento medesimo, nei casi previsti dal Regolamento UE, mediante richiesta inviata al Titolare (dati al punto 1). Potrà altresì proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, qualora il trattamento sia effettuato in violazione delle disposizioni vigenti.