



**Scheda riepilogativa procedura per la segnalazione di violazioni  
di cui al D. Lgs. 10 marzo 2023, n. 24  
(applicabilità dal 15 luglio 2023)**

**Cosa si può segnalare?**

- Violazioni del diritto nazionale e dell'Unione europea di cui il segnalante sia venuto a conoscenza nell'ambito del proprio contesto lavorativo, consistenti in comportamenti, atti od omissioni che ledono l'interesse pubblico o l'integrità dell'amministrazione pubblica, individuate all'art. 2, comma 1, lett. a) del D. Lgs. n. 24/2023. Possono costituire oggetto di segnalazione anche tentate violazioni, purché basate su elementi concreti e condotte volte ad occultare le violazioni medesime.
- Eventuali ritorsioni subite a seguito della segnalazione, da comunicarsi esclusivamente all'Autorità nazionale Anticorruzione (ANAC), tramite piattaforma informatica accessibile dal sito internet dell'Autorità

**Chi può segnalare?**

- Personale dipendente della Camera di Commercio di Verona
- Lavoratori autonomi, collaboratori, liberi professionisti, consulenti che svolgono o abbiano svolto la propria attività lavorativa presso l'Ente camerale
- Volontari e tirocinanti, retribuiti e non retribuiti, che svolgono o abbiano svolto la propria attività presso l'Ente camerale
- Persone con funzioni di amministrazione, direzione, controllo, vigilanza e rappresentanza presso l'Ente camerale (es. componenti di Giunta, del Consiglio Camerale, dell'OIV, ecc....)

**Quando si può segnalare?**

- Nel corso del rapporto di lavoro o di altro rapporto giuridico
- Anteriormente all'instaurazione del rapporto di lavoro o di altro rapporto giuridico, se le informazioni sulle violazioni siano state acquisite durante la procedura di selezione o in altre fasi precontrattuali
- Durante il periodo di prova
- Successivamente allo scioglimento del rapporto di lavoro o di altro rapporto giuridico, a condizione che le informazioni sulle violazioni siano state acquisite nel corso del rapporto stesso

**Come si può segnalare?**

- Segnalazione interna al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) della Camera di Commercio di Verona
- Segnalazione esterna ANAC, esclusivamente al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 6
- Denuncia all'autorità giudiziaria o contabile
- Divulgazione pubblica (le tutele previste sono accordate al ricorrere di una delle condizioni di cui all'art. 15)

**Come effettuare la segnalazione interna (RPCT)**

- In forma scritta, mediante
  - a) invio della segnalazione alla casella [segnalazioni@vr.camcom.it](mailto:segnalazioni@vr.camcom.it) monitorata dal RPCT e dal personale assegnato all'Ufficio Segreteria Presidente e Segretario Generale.
  - b) servizio postale (a garanzia della riservatezza del segnalante, è necessario che la segnalazione sia inserita in busta chiusa, indirizzata al RPCT e recare la dicitura "riservata personale")
- In forma orale, attraverso incontro diretto o contatto telefonico con il RPCT. Ricorrendo tale ipotesi, la segnalazione, previo consenso del segnalante, è documentata mediante registrazione o trascrizione integrale. Il segnalante ha la facoltà di verificare, rettificare e confermare il contenuto della trascrizione mediante la propria sottoscrizione

La segnalazione effettuata ad un soggetto diverso dal RPCT, è trasmessa entro sette giorni dal ricevimento al RPCT. Della trasmissione è data notizia al segnalante

<b>Modalità di gestione della segnalazione interna</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Entro sette giorni dalla ricezione della segnalazione, viene rilasciato al segnalante avviso di ricevimento della segnalazione</li> <li>▪ Entro tre mesi dalla data dell'avviso di ricevimento viene dato riscontro al segnalante circa l'esito dell'istruttoria condotta sulla segnalazione</li> </ul>
<b>Come effettuare la segnalazione esterna (ANAC)</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ In forma scritta, tramite piattaforma informatica accessibile dal sito internet dell'Autorità <a href="https://www.anticorruzione.it/-/whistleblowing">https://www.anticorruzione.it/-/whistleblowing</a></li> <li>▪ In forma orale, attraverso linee telefoniche, sistemi di messaggistica vocale, incontro diretto su richiesta del segnalante</li> </ul>
<b>Condizioni per effettuare la segnalazione esterna all'ANAC (art. 6)</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Non è attivo il canale di segnalazione interna o, anche se è stato attivo, non è conforme alle previsioni dell'art. 4</li> <li>▪ Il segnalante ha già effettuato una segnalazione interna che non ha avuto seguito</li> <li>▪ Il segnalante ha fondati motivi di ritenere che, se effettuasse una segnalazione interna, alla stessa non sarebbe dato efficace seguito ovvero che la stessa segnalazione possa determinare il rischio di ritorsione</li> <li>▪ Il segnalante ha fondato motivo di ritenere che la violazione possa costituire un pericolo imminente o palese per il pubblico interesse</li> </ul>
<b>Tutele previste</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tutela della riservatezza dell'identità</li> <li>▪ Tutela da misure ritorsive</li> <li>▪ Limitazioni di responsabilità rispetto alla rilevazione/diffusione di alcune categorie di informazioni (es. informazioni coperte dall'obbligo di segreto)</li> </ul>
<b>Chi può ricevere tutela</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>Segnalante</i>, persona fisica che effettua la segnalazione, la denuncia o la divulgazione pubblica di informazioni sulle violazioni acquisite nell'ambito del proprio contesto lavorativo</li> <li>▪ <i>Soggetti collegati al segnalante</i>: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Facilitatore, persona fisica che assiste il segnalante nel processo di segnalazione, operante all'interno del medesimo contesto lavorativo e la cui assistenza deve essere mantenuta riservata</li> <li>b. Persone del medesimo contesto lavorativo del segnalante e che sono legate allo stesso da uno stabile legame affettivo o di parentela entro il quarto grado</li> <li>c. Colleghi di lavoro del segnalante aventi con esso un rapporto abituale e corrente</li> <li>d. Enti di proprietà del segnalante o per i quali il segnalante lavora o che operano nel medesimo contesto lavorativo del segnalante</li> </ol> </li> <li>▪ <i>Persone menzionate e/o coinvolte nella segnalazione</i></li> </ul>
<b>Segnalazioni escluse dalla tutela</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Contestazioni, rivendicazioni o richieste del segnalante aventi carattere personale e che attengono esclusivamente al rapporto di lavoro ovvero al rapporto con i superiori gerarchici (es. vertenze di lavoro, discriminazioni, conflitti)</li> <li>▪ Notizie prive di fondamento o basate su indiscrezioni o vociferazioni scarsamente attendibili (c.d. voci di corridoio)</li> <li>▪ Segnalazioni di violazioni soggette a disciplina specifica</li> </ul>