All'Ufficio _____

(indicare l'ufficio che detiene il dato o il documento)

oppure

All'Ufficio Comunicazione esterna e URP

Camera di Commercio di Verona

Corso Porta Nuova 96

37122 Verona

Pec: cciaa.verona@vr.legalmail.camcom.it

Mail: urp@vr.camcom.it

Richiesta consultazione documenti dell'archivio camerale

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____

_____residente in _____ (___),

Via _____

CHIEDE

di ☐ prendere visione ☐ ottenere copia

della seguente documentazione _____

_____

☐ per finalità di studio ☐ per finalità di ricerca

sul tema _____

_____

☐ altro _____

_____

A tal fine si impegna a pagare l'eventuale corrispettivo dovuto, ai sensi degli artt. 4, comma 3, e 15 del Regolamento per l'esercizio del diritto di accesso documentale e di accesso civico.

Indica di seguito i recapiti telefonici e l'indirizzo di posta elettronica (ordinaria o certificata), presso cui il richiedente potrà essere contattato dall'Amministrazione in relazione alla presente istanza: tel. _____ e-mail _____.

Allega: copia di un documento di riconoscimento.

Luogo e data _____

Firma

_____

Informativa sul trattamento di dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), vengono di seguito fornite le seguenti informazioni, con riguardo al trattamento e alla libera circolazione dei dati personali.

1. Titolare del trattamento e DPO

Titolare del trattamento dei dati personali è la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Verona, con sede in Corso Porta Nuova n. 96 - 37122 Verona, email urp@vr.camcom.it, PEC cciaa.verona@vr.legalmail.camcom.it. Al fine di meglio tutelare gli Interessati, nonché in ossequio al dettato normativo, il Titolare ha nominato un proprio DPO - Data Protection Officer o RPD - Responsabile della protezione dei dati personali (dati di contatto: rpd@vr.legalmail.camcom.it).

2. Finalità e base giuridica del trattamento

I dati forniti saranno trattati per dar seguito alla richiesta di consultazione di documentazione dell'archivio camerale, presentata ai sensi dell'art. 122 del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 e del vigente Manuale di gestione del protocollo informatico dei flussi documentali e degli archivi. La base giuridica del trattamento è da individuarsi nell'adempimento di un obbligo di legge, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. c) del GDPR.

3. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del mancato conferimento

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporterà l'impossibilità di dar corso alla richiesta di consultazione di documentazione dell'archivio camerale.

4. Autorizzati, destinatari e responsabili del trattamento dei dati personali

I dati forniti saranno trattati dal personale della Camera di Commercio di Verona autorizzato al trattamento; possono inoltre essere trattati da soggetti esterni, formalmente nominati dalla Camera di Commercio di Verona quali Responsabili del trattamento, che erogano servizi tecnico-informatici, di comunicazioni telematiche, di gestione e conservazione documentale.

5. Trasferimento di dati in paesi extra UE

I dati personali non verranno trasferiti dal Titolare o dai soggetti nominati dal Titolare medesimo Responsabili del trattamento a paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea o ad organizzazioni internazionali. Tuttavia, il Titolare può avvalersi, anche per il tramite dei propri Responsabili del trattamento, di società di servizi telematici e, in particolare, di piattaforme di posta elettronica che potrebbero far transitare i dati personali anche in Paesi non appartenenti all'Unione Europea. Tale trasferimento è attuato solo verso Paesi (o settori di questi) che sono stati oggetto di una decisione di adeguatezza o sulla base di clausole contrattuali tipo validate da un'Autorità di controllo europea e conformi ai modelli proposti dalla Commissione.

6. Tempi di conservazione dei dati

I dati raccolti saranno trattati per il tempo necessario all'evasione della richiesta. Successivamente saranno conservati per la durata di sei anni dalla conclusione del procedimento, salvo contenzioso.

7. Diritti dell'interessato

In ogni momento l'interessato potrà esercitare, nei confronti del Titolare del trattamento, i diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento. In particolare, l'interessato ha il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento medesimo, mediante comunicazione inviata alla Camera di Commercio di Verona (dati di contatto al punto 1). L'interessato potrà, altresì, proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, allorché il trattamento sia effettuato in violazione delle disposizioni vigenti.