

## **DOCUMENTI DA ALLEGARE PER ISTANZA F)**

### **Istanza di estensione autorizzazione a operare sui tachigrafi analogici**

Elenco allegati:

- f1. Copia del documento di identità del richiedente in corso di validità (\*);
- f2. Autocertificazioni antimafia (cfr. Art. 88 co. 4-bis e Art. 89 D. Lgs. n. 159/2011), ai sensi dell'Art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, che nei propri confronti non sussistono cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'Art. 67 del D. Lgs. n. 159/2011, sottoscritte dai soggetti interessati di cui all'Art. 85 del D. Lgs. n. 159/2011 e corredate di copia dei rispettivi documenti d'identità (\*);
- f3. Dichiarazioni sostitutive di atto notorio, ai sensi dell'Art. 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, sottoscritte dai soggetti di cui all'Art. 6 del D.M. 23/02/2023, corredate di copia dei rispettivi documenti d'identità (\*), dirette ad assicurare:
  - l'assenza di conflitti d'interesse attuali o potenziali, **oppure**
  - che il Centro tecnico non svolgerà interventi sui veicoli di sua proprietà e/o delle imprese a cui il dichiarante partecipa fornendo elenco delle predette imprese;Tali documenti includono la dichiarazione che il Centro tecnico non svolgerà interventi sui veicoli in uso a qualsiasi altro titolo.
- f4. Dichiarazioni sottoscritte dal titolare/legale rappresentante, nonché suoi eventuali delegati, e dal personale tecnico del Centro, corredate di copia dei rispettivi documenti d'identità (\*), di impegno alla riservatezza (cfr. All. 1 p. 2.8 al D.M. 23/02/2023);
- f5. Dichiarazioni del Responsabile tecnico e dei tecnici del Centro presente in organigramma, corredate di copia dei rispettivi documenti d'identità (\*), in cui attestano:
  - di non essere sospesi senza riabilitazione all'esercizio dell'attività di intervento tecnico sui tachigrafi;
  - di impegnarsi a seguire le procedure di corretta esecuzione degli interventi stabilite nei relativi manuali di qualità;
- f6. Dichiarazione del legale rappresentante/titolare dell'impresa, corredata da copia del documento d'identità (\*), ai fini del mantenimento dei requisiti formativi, di impegno a fornire adeguata formazione ai tecnici inseriti nell'organigramma del Centro;
- f7. Certificato del sistema di gestione per la qualità - ISO 9001:2015 in corso di validità, relativo in particolare alle operazioni sui tachigrafi autorizzate;
- f8. Evidenza dell'avvenuta comunicazione all'ente di certificazione dell'estensione dell'attività, nonché prova dell'avvenuta acquisizione del Manuale della qualità e delle Procedure in revisione aggiornata da parte dell'Ente di certificazione;

- f9. Organigramma nominativo funzionale del personale che opererà sui tachigrafi analogici, datato e firmato;
- f10. Orario di lavoro, Tariffe ed eventuali restrizioni di peso o di altro genere;
- f11. Certificazioni dei requisiti di conoscenza tecnica per il personale tecnico del Centro per operare sui tachigrafi analogici, ottenute a seguito di specifica sessione formativa teorico-pratica;
- f12. Elenco attrezzature (marca, modello, matricola, funzione) per operare sui tachigrafi analogici, datato e firmato;
- f13. Certificati di taratura, in corso di validità, della strumentazione per la quale sono necessari;
- f14. Planimetria in scala adeguata dell'ubicazione del Centro Tecnico e delle strade adiacenti;
- f15. Planimetria in scala adeguata della zona di esercizio dell'attività del Centro Tecnico, con particolare riferimento alla pista di prova;
- f16. Attestazione del versamento a favore della C.C.I.A.A.